Stanovy sdružení

1. Název a sídlo

1.1. Název: Sdružení rodičů a přátel ZŠ a MŠ Klecany, z.s. (dále jen „Spolek“)
1.2. Sídlo: Klecany 375; 250 67
1.3. Spolek je právnickou osobou.

2. Činnost a cíle Spolku

2.1. Cílem Spolku je:
- 2.1.1. podporovat a rozvíjet činnost v ZŠ a MŠ Klecany (dále jen „Škola“) v součinnosti s vedením Školy a se zřizovatelem.

2.2. Činnost Spolku:
- 2.2.1. podílí se na aktivitách směřujících ke zkvalitnění výchovy a vzdělávání žáků Školy;
- 2.2.2. přispívá Škole materiální, finanční i dobrovolnou pomocí;
- 2.2.3. zvyšuje informovanost rodičů a veřejnosti o dění ve Škole, podporuje Školu v působení na rodiče ke správné výchově dětí;
- 2.2.4. podporuje mimoškolní aktivity Školy a podílí se na nich;
- 2.2.5. spolupracuje a podílí se na kulturních, sportovních, společenských a školních akcí pro žáky, rodiče a veřejnost;
- 2.2.6. přispívá na akce podporující výchovně-vzdělávací proces;
- 2.2.7. předkládá podněty a doporučení k rozvoji Školy, seznamuje Školu s náměty, připomínkami a stížnostmi rodičů a podílí se na jejich vyřizování.

3. Vznik a zánik členství

3.1. Členství ve Spolku je dobrovolné.
3.2. Členem Spolku se může stát fyzická osoba starší 18 let, která souhlasí se stanovami Spolku.
3.3. Členství vzniká zaplacením základního členského příspěvku.
3.4. Členství se prodlužuje následným zaplacením základního členského příspěvku, a to vždy na dobu 1 roku, se splatností 1 den před druhými třídními schůzkami v daném školním roce, které se konají zpravidla v průběhu měsíce listopadu (dále jen „Třídní schůzky“).
3.5. Členem může být i právnická osoba, která se chce podílet na rozvoji Školy. Členem je pak zákonný zástupce této právnické osoby.
3.6. Členství zaniká:
- 3.6.1. zánikem Spolku;
- 3.6.2. nezaplacením základního ročního příspěvku;
- 3.6.3. písemným oznámením výboru (emailem);
- 3.6.4. úmrtím člena;
- 3.6.5. zrušením členství na základě rozhodnutí členské schůze.

4. Práva a povinnosti členů

4.1. Člen Spolku má právo:

4.1.1. Účastnit se jednání členské schůze.

4.1.2. Volit orgány Spolku.

4.1.3. Být volen do orgánů Spolku.

4.1.4. Obracet se na orgány Spolku s podněty a stížnostmi a žádat o jejich vyjádření.

4.2. Člen má povinnost zejména:

4.2.1. Dodržovat stanovy Spolku.

4.2.2. Aktivně se podílet na plnění cílů Spolku.

4.2.3. Svědomitě vykonávat funkce v orgánech Spolku.

4.2.4. Platit základní členské příspěvky stanovené Radou.

4.2.5. Dbát na to, aby nebyly poškozovány zájmy a dobré jméno Spolku i Školy.

4.2.6. Neprodleně aktualizovat údaje v evidenci členů.

5. Evidence členů

5.1. Spolek vede za účelem evidence svých členů jejich neveřejný seznam.

5.2. Seznam může být veden v elektronické podobě.

5.3. Seznam členů je k nahlédnutí na vyžádání u předsedy Spolku.

5.4. Pro účely evidence členů Spolek zpracovává tyto osobní údaje členů:

5.4.1. jméno, příjmení, korespondenční adresa, emailová adresa, jméno žáka a třída.

6. Orgány Spolku

6.1. Členská schůze

6.2. Rada Spolku

6.3. Výbor Spolku

7. Členská schůze

7.1. Je nejvyšším orgánem Spolku a je tvořena všemi členy Spolku. Působnost členské schůze plní v celém rozsahu Rada tvořená zvolenými zástupci jednotlivých tříd Školy.

8. Rada Spolku

8.1. Radu Spolku (dále jen „Rada“) tvoří zvolení zástupci jednotlivých tříd Školy. Ti jsou voleni na Třídních schůzkách, a to vždy jeden zástupce na jednu třídu Školy. Zástupcem je zvolen ten člen Spolku, který získá nadpoloviční většinu hlasů přítomných členů Spolku v příslušné třídě.

8.2. Volební období zástupců je:

8.2.1. na dobu neurčitou, vždy maximálně po dobu docházky dítěte zástupce do Školy;

8.2.2. do dalších Třídních schůzek (tedy do příštího školního roku).

8.3. Jednání Rady se koná alespoň jedenkrát za školní rok a svolává ji předseda Spolku elektronickou pozvánkou zaslanou členům Rady na e-mailovou adresu vedenou

v evidenci členů Spolku. Pozvánka obsahuje místo a čas konání zasedaní a program. Musí být zaslána nejméně 7 dnů před konáním zasedání Rady.

8.4. Předseda je rovněž povinen svolat jednání Rady, pokud o to požádá alespoň třetina členů Rady, a to do 5 pracovních dnů od doručení požadavku. Nesvolá-li předseda Radu do 5 pracovních dnů od doručení podnětu, je ten, kdo podnět podal, oprávněn svolat jednání Rady sám.

8.5. Rada je usnášeníschopná, pokud je přítomna nadpoloviční většina členů Rady. K platnosti usnesení Rady přijatého na zasedání je potřeba nadpoloviční většina přítomných členů Rady.

8.6. Rada může schvalovat rozhodnutí i elektronickou formou pomocí e-mailu. K platnosti usnesení přijatého elektronickou formou pomocí e-mailu se vyžaduje nadpoloviční většina všech členů Rady.

8.7. Do výlučné pravomoci Rady patří:

8.7.1. mění stanovy Spolku;

8.7.2. rozhoduje o výši základního členského příspěvku;

8.7.3. volí a odvolává předsedu Spolku;

8.7.4. schvaluje závěrku hospodaření a rozpočet na příští období;

8.7.5. vykonává revizní činnost v plném rozsahu;

8.7.6. rozhoduje o zániku Spolku včetně zásad a způsobu vypořádání majetku.

9. Výbor Spolku

9.1. Výbor Spolku (dále jen „Výbor“) má minimálně 3 členy, předsedu a dva místopředsedy, případně jejich zástupce. Má vždy lichý počet členů.

9.2. Členové Výboru jsou voleni Radou.

9.3. Předseda je statutárním orgánem Spolku a jedná za Spolek samostatně. Je volen na dobu neurčitou, nejdéle však do konce doby školní docházky jeho dětí ve Škole.

9.4. Místopředseda a případný zástupce jedná v zastoupení předsedy. Je volen na dobu neurčitou, nejdéle však do konce doby školní docházky jeho dětí ve Škole.

9.5. Výbor zabezpečuje plnění cílů a činností Spolku v období mezi zasedáními Rady. Je odpovědný Radě Spolku. Řídí se stanovami Spolku, schváleným rozpočtem a obecně závaznými právními předpisy. Výbor plní usnesení a rozhodnutí Rady.

9.6. Výbor zejména:

9.6.1. organizuje a řídí činnost Spolku;

9.6.2. připravuje podklady pro jednání a rozhodování Rady;

9.6.3. dbá o hospodárné využívání příspěvků členů, zajišťuje operativní plnění schváleného rozpočtu;

9.6.4. zabezpečuje plnění cílů a činností Spolku v období mezi zasedáními Rady;

9.6.5. řídí se stanovami Spolku, schváleným rozpočtem a obecně závaznými právními předpisy;

9.6.6. plní usnesení a rozhodnutí Rady;

9.6.7. vytváří a předkládá rozpočet na další období a závěrku hospodaření;

9.6.8. předkládá Radě návrhy na investice pro naplnění cílů Spolku;

9.7. Předseda Spolku zejména:

9.7.1. organizuje a řídí činnost Spolku;

9.7.2. zajišťuje spolupráci s ostatními organizacemi, zřizovatelem, vedením Školy;

9.7.3. určuje pravidla pro styk s bankou, u níž je veden účet Spolku;
9.7.4. schvaluje čerpání finančních prostředků získaných z darů v souladu se záměrem dárce, který je definován v darovací smlouvě;
9.7.5. dbá o dobré jméno Spolku.
9.8. Funkce člena Výboru je bez nároku na odměnu. Tímto není dotčeno právo člena Výboru na úhradu nákladů spojených s jeho funkcí.

10. Zásady hospodaření

10.1. Spolek hospodaří s movitým i nemovitým majetkem.
10.2. Zdroji majetku jsou zejména:
10.2.1. příspěvky členů Spolku;
10.2.2. dary fyzických a právnických osob;
10.2.3. výnosy majetku;
10.2.4. dotace a granty.
10.3. Za hospodaření Spolku odpovídá Rada, která každoročně předkládá členské schůzi zprávu o hospodaření, včetně účetní závěrky.
10.4. Spolek hospodaří na základě rozpočtu či provizoria schváleného Radou.
10.5. Způsob využití finančních prostředků Spolku musí být v souladu s činnostmi a cíli Spolku.

11. Zánik Spolku

11.1. Spolek zaniká dobrovolným rozpuštěním na základě hlasování většiny členů Rady, nebo sloučením s jiným spolkem, nebo pravomocným rozhodnutím soudu. K přijetí rozhodnutí Rady o zrušení Spolku je nutný souhlas alespoň dvou třetin všech členů Rady. Spolek může zaniknout také hlasováním členské schůze, kde je nutný souhlas nadpoloviční většiny všech členů Spolku.
11.2. V případě zániku Spolku daruje Spolek po vyrovnání svých veškerých závazků svůj majetek Škole.

12. Závěrečná ustanovení

12.1. Tyto stanovy nabývají účinnosti schválením členskou schůzí dne 12.11.2025.
12.2. Činnost Spolku se řídí příslušnými souvisejícími právními předpisy, zejména pak zákonem č. 89/2012 Sb. (Občanský zákoník).