

Základní škola a Mateřská škola Klecany, okres Praha - východ
250 67 Klecany 375
tel.: 608 843 730
e-mail: zs@zsmsklecany.cz

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍHO KLUBU



Vypracovala: Bc. Markéta Seifertová – vedoucí koordinátor ŠK

Schválila: Mgr. Věra Vejražková – ředitelka školy

Platnost: 1. 9. 2026

Účinnost: 1. 9. 2026

Č. j.: ZSKL/646/2026

OBEČNÁ USTANOVENÍ:

Na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání vydávám jako statutární orgán školy tento Vnitřní řád školního klubu.

Obsah

1. Základní ustanovení.....	4
2. Práva účastníků a zákonných zástupců	4
3. Povinnosti účastníků a zákonných zástupců	4
4. Přijetí a ukončení účasti.....	5
5. Provoz a vnitřní režim.....	5
6. Bezpečnost a ochrana zdraví	5
7. Pravidla vzájemných vztahů	6
8. Ochrana majetku	6
9. Úplata	6
10. Závěrečná ustanovení.....	7

1. Základní ustanovení

Vnitřní řád školního klubu upravuje podrobnosti výkonu práv a povinností účastníků školního klubu (dále jen „účastník“) a jejich zákonných zástupců, pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci, provoz a vnitřní režim klubu, podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví a ochranu majetku.

Školní klub poskytuje zájmové vzdělávání. Je určen přednostně žákům od 4. do 7. ročníku základní školy.

Vnitřní řád je závazný pro účastníky, jejich zákonné zástupce a zaměstnance školy, kteří se podílejí na činnosti klubu.

2. Práva účastníků a zákonných zástupců

Účastník má právo zejména:

- na účast v zájmovém vzdělávání a na informace o jeho průběhu,
- na bezpečné, podnětné a respektující prostředí,
- na přiměřené zohlednění svého věku, potřeb a možností,
- vyjádřit svůj názor k záležitostem, které se jej týkají; tomuto vyjádření je věnována náležitá pozornost odpovídající jeho věku a stupni vývoje,
- požádat pedagogického pracovníka o pomoc při řešení obtíží nebo konfliktu.

Zákonný zástupce má právo zejména:

- na informace o průběhu účasti dítěte v klubu a na informace potřebné pro zajištění jeho bezpečnosti a řádné organizace činnosti,
- projednat záležitosti týkající se účastníka s pedagogickým pracovníkem klubu, popřípadě s vedením školy, v předem dohodnutém termínu nebo při neodkladné záležitosti bez zbytečného odkladu.

3. Povinnosti účastníků a zákonných zástupců

Účastník je povinen:

- řádně docházet do klubu podle rozsahu sjednaného v přihlášce nebo rozvrhu činnosti (platí pro 4. a 5. ročník),
- dodržovat tento vnitřní řád, pokyny zaměstnanců a pravidla bezpečnosti, s nimiž byl seznámen,
- chovat se ohleduplně a respektovat důstojnost, práva a osobní prostor ostatních,
- neprodleně oznámit pedagogickému pracovníkovi úraz, nevolnost, nebezpečnou situaci nebo poškození majetku,
- chránit majetek školy, klubu i ostatních osob.

Zákonný zástupce je povinen:

- je-li účastník ze 4. nebo 5. ročníku, zajistit jeho řádnou docházku v přihlášeném rozsahu a včas omluvit jeho nepřítomnost přes školní elektronický systém,
- bez zbytečného odkladu informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích, alergiích, omezeních nebo jiných závažných skutečnostech, které mohou ovlivnit účast nebo bezpečnost dítěte,

- oznamovat změny kontaktních a dalších údajů významných pro průběh zájmového vzdělávání nebo bezpečnost účastníka,
- respektovat organizační pravidla příchodů a odchodů a písemně oznámit jejich změnu (platí pro 4. a 5. ročník),
- uhradit úplatu za zájmové vzdělávání ve stanovené lhůtě.

4. Přijetí a ukončení účasti

Podmínkou přijetí k pravidelné zájmové činnosti je elektronická přihláška prostřednictvím ankety v Bakalářích. Podáním přihlášky zákonný zástupce potvrzuje, že se seznámil s vnitřním řádem školního klubu, který je zveřejněn na webových stránkách školy.

Účast se sjednává na dobu školního roku.

Zákonný zástupce může účast ukončit písemným oznámením doručeným koordinátorovi školního klubu.

V případě závažného nebo opakovaného porušování vnitřního řádu ŠK může být žákovi ukončena docházka do ŠD v souladu s příslušnými pravidly školy.

5. Provoz a vnitřní režim

Klub je v provozu ve dnech školního vyučování v době od 13:00 do 16:00 hodin. Činnost ve dnech mimo vyučování nebo o prázdninách se koná pouze tehdy, je-li předem vyhlášena.

Místem činnosti jsou hala, místnost A0.1, vnitřní hřiště a prostory určené k řízené činnosti, tj. atletický stadion, tělocvična, knihovna nebo cvičná kuchyně [doplnit]. Účastníci se mohou pohybovat pouze v určených prostorách a mimo ně jen se souhlasem pedagogického pracovníka.

Účastník přichází na činnost včas a v přiměřeném oblečení a vybavení podle její povahy. Při příchodu se řídí pokyny pedagogického pracovníka.

Účastník může odejít z klubu jen v souladu s údaji v přihlášce, rozvrhem činnosti nebo na základě prokazatelného oznámení zákonného zástupce. Odchází vždy bez doprovodu. Bez vědomí pedagogického pracovníka účastník z činnosti neodchází.

Plánuje-li klub akci mimo areál školy, škola oznámí zákonným zástupcům organizační informace včetně místa a času srazu a návratu, požadavků na vybavení a případných finančních nákladů.

Nepřítomnost účastníka 4. a 5. ročníku omlouvá zákonný zástupce prostřednictvím školního informačního systému Bakaláři do 3 pracovních dnů.

6. Bezpečnost a ochrana zdraví

Účastníci jsou na začátku účasti a dále podle potřeby poučeni o bezpečnosti, ochraně zdraví, požární ochraně a pravidlech konkrétních činností. Jsou povinni se pokyny řídit.

Je zakázáno přinášet, držet, užívat nebo distribuovat alkohol, tabákové a nikotinové výrobky, omamné a psychotropní látky a jiné návykové látky, zbraně, pyrotechniku nebo jiné předměty, které mohou ohrozit zdraví či bezpečnost osob.

Jakékoli projevy násilí, šikany, diskriminace, ponižování, nenávisti, kyberšikany a jiné rizikové chování jsou nepřípustné. Účastník je povinen takové jednání neprodleně oznámit zaměstnanci školy.

Mobilní telefony a jiná elektronická zařízení lze používat jen způsobem, který neruší činnost, neohrožuje bezpečnost ani soukromí ostatních a je v souladu s pokynem pedagogického pracovníka. Pořizování obrazových či zvukových záznamů osob bez jejich souhlasu je zakázáno.

Při úrazu nebo náhlé nevolnosti účastník bezodkladně přivolá pedagogického pracovníka. Zaměstnanec zajistí nezbytnou pomoc, vyrozumění zákonného zástupce a další postup podle pravidel školy.

Za účelem zajištění bezpečnosti účastníků, kteří se budou v prostorách školního klubu setkávat s ostatními žáky, budou účastníci při vstupu do odpoledního školního klubu označeni reflexní páskou na zápěstí.

7. Pravidla vzájemných vztahů

Účastníci, zákonní zástupci a zaměstnanci jednají vzájemně slušně, věcně a s respektem.

Účastník respektuje pokyny pedagogického pracovníka vydané v souladu s právními předpisy a tímto vnitřním řádem.

Stížnosti, podněty a oznámení řeší zákonný zástupce nejprve s pedagogickým pracovníkem klubu; nedojde-li k vyřešení, může se obrátit na koordinátora školního klubu a poté až na vedení školy.

8. Ochrana majetku

Účastník šetrně zachází s vybavením klubu, školy a zapůjčenými pomůckami. Po skončení činnosti vrací pomůcky na určené místo a zanechává prostor v pořádku.

Účastník nenosí do klubu cennosti a předměty, které pro činnost nepotřebuje. Škola nenes odpovědnost za věci odložené mimo místo k tomu určené nebo mimo obvyklou míru.

Zjistí-li účastník poškození nebo ztrátu majetku, neprodleně to oznámí pedagogickému pracovníkovi. Náhrada škody se řeší podle právních předpisů.

9. Ekonomické podmínky

Zájmové vzdělávání je poskytováno za úplaty. Směrnici ředitele školy je dána výše úplaty, která činí 300 Kč za měsíc. Platbu je nutné uhradit trvalým příkazem na účet školy 94-1047770277/0100 (variabilní symbol – 1921, do poznámky jméno a příjmení dítěte), vždy nejpozději do 20. dne předcházejícího měsíce.

Rozpočet školního klubu, zahrnující mzdové i provozní náklady, je součástí rozpočtu základní školy. Finanční prostředky získané z úplaty jsou využívány k zajištění provozu školního klubu, zejména na úhradu energií, materiální zabezpečení zájmových činností, obnovu vybavení a úhradu souvisejících mzdových nákladů.

10. Závěrečná ustanovení

Vnitřní řád je zveřejněn na webových stránkách školy.

Zaměstnanci a účastníci budou s vnitřním řádem prokazatelně seznámeni. Zákonní zástupci budou informováni o jeho vydání a obsahu.

Tento vnitřní řád nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2026.

Dokumentace školního klubu

1. Zápisový lístek do ŠK
2. Elektronická třídní kniha (ETK) ve školním systému Bakaláři
3. Docházková evidence ve školním systému Bakaláři
4. Školní vzdělávací program ŠK
5. Organizace ŠK